

# **KARTA ZGROMADZENIA SŁUŻBY KRAJOWEJ ANONIMOWYCH JEDZENIOHOLIKÓW W POLSCE**

## **I. WPROWADZENIE**

Zgromadzenie Służby Krajowej AJ w Polsce zwane w skrócie Zgromadzeniem SKAJ, lub po prostu Zgromadzeniem, jest ogólnopolskim mityngiem roboczym członków AJ, a szczególnie osób pełniących służbę na poziomie kraju oraz przedstawicieli grup AJ, pragnących wspólnie działać na rzecz rozwoju AJ w Polsce. Karta Zgromadzenia SKAJ jest zbiorem wskazówek i zasad, wg których działa Zgromadzenie SKAJ. Zgromadzenie SKAJ nie ma osobowości prawnej, ustalenia Karty Zgromadzenia nie są aktami prawnymi, lecz wynikają z Dwunastu Kroków, Dwunastu Tradycji i Dwunastu Koncepcji Służby AJ oraz doświadczeń Wspólnoty AJ w Polsce i na świecie. Karta Zgromadzenia określa rolę i zasady postępowania ogólnopolskiego spotkania Służby Krajowej AJ oraz sposób funkcjonowania służb na poziomie krajowym, a także określa zasady współdziałania współpracujących w ramach Wspólnoty AJ grup ze Stowarzyszeniem Służb Grup Anonimowych Jedzenioliolików oraz Służbą Krajową Anonimowych Jedzenioliolików w Polsce. Karta Zgromadzenia jest dokumentem służącym Wspólnocie AJ jako całości i może być zmieniana poprzez głosowanie sumienia Wspólnoty AJ na poziomie kraju.

## **II. PREAMBUŁA, DWANAŚCIE KROKÓW, DWANAŚCIE TRADYCJI, DWANAŚCIE KONCEPCJI SŁUŻBY AJ**

### **PREAMBUŁA**

Anonimowi Jedzenioliolicy są wspólnotą osób, które poprzez dzielenie się doświadczeniem, siłą i nadzieją zdrowieją z kompulsywnego objadania się. Witamy wszystkich, którzy chcą zaprzestać jeść kompulsywnie. Członkowie AJ nie płacą składek ani nie wnoszą opłat; finansujemy się poprzez własne dobrowolne datki, nie ubiegając się o dotacje z zewnątrz ani ich nie akceptując. AJ nie jest związane z żadną publiczną ani prywatną instytucją, ruchem politycznym, ideologią ani doktryną religijną; nie zajmuje stanowiska wobec spraw spoza Wspólnoty. Naszym celem jest powstrzymanie się od kompulsywnego jedzenia i kompulsywnych zachowań związanych z jedzeniem oraz niesienie posłania zdrowienia – poprzez program Dwunastu Kroków AJ – tym, którzy jeszcze cierpią.

### **DWANAŚCIE KROKÓW AJ**

- 1.** Przyznaliśmy, że jesteśmy bezsilni wobec jedzenia i że przestaliśmy kierować naszym życiem.
- 2.** Uwierzyliśmy, że Siła Większa od nas samych może przywrócić nam zdrowie.

- 3.** Postanowiliśmy powierzyć naszą wolę i nasze życie opiece Boga, jakkolwiek Go pojmujemy.
- 4.** Zrobiliśmy gruntowny i odważny obrachunek moralny.
- 5.** Wyznaliśmy Bogu, sobie i drugiemu człowiekowi istotę naszych błędów.
- 6.** Staliśmy się całkowicie gotowi, aby Bóg uwolnił nas od wszystkich wad charakteru.
- 7.** Zwróciliśmy się do Niego w pokorze, aby usunął nasze braki.
- 8.** Zrobiliśmy listę osób, które skrzywdziliśmy i staliśmy się gotowi zadośćuczynić im wszystkim.
- 9.** Zadośćuczyniliśmy osobiście wszystkim, wobec których było to możliwe, z wyjątkiem tych przypadków, gdy zraniłoby to ich lub innych.
- 10.** Nadal prowadziliśmy obrachunek moralny, z miejsca przyznając się do popełnionych błędów.
- 11.** Dążyliśmy poprzez modlitwę i medytację do coraz doskonalszej więzi z Bogiem, jakkolwiek Go pojmujemy, prosząc jedynie o poznanie Jego woli wobec nas oraz o siłę do jej spełnienia.
- 12.** Przebudzeni duchowo w rezultacie tych Kroków, staraliśmy się nieść posłanie innym jedzeniolikom i stosować te zasady we wszystkich naszych poczynaniach.

#### DWANAŚCIE TRADYCJI AJ

- 1.** Nasze wspólne dobro powinno być najważniejsze, wyzdrowienie każdego z nas zależy bowiem od jedności Anonimowych Jedzenioliców.
- 2.** Jedynym i najwyższym autorytetem w naszej Wspólnocie jest miłujący Bóg, jakkolwiek może się On wyrażać w sumieniu każdej grupy; nasi przewodnicy są tylko zaufanymi sługami, oni nami nie rządzą.
- 3.** Jedynym warunkiem przynależności do AJ jest pragnienie zaprzestania kompulsywnego jedzenia.
- 4.** Każda grupa powinna być niezależna we wszystkich sprawach, z wyjątkiem tych, które dotyczą innych grup lub AJ jako całości.
- 5.** Każda grupa ma jeden główny cel: nieść posłanie kompulsywnemu jedzeniolicowi, który wciąż jeszcze cierpi.
- 6.** Grupa AJ nigdy nie powinna popierać, finansować ani używać nazwy AJ żadnym pokrewnym ośrodkom ani jakimkolwiek przedsięwzięciom, ażeby problemy finansowe, majątkowe lub sprawy ambicjonalne nie odrywały nas od głównego celu.
- 7.** Każda grupa AJ powinna być samowystarczalna i nie powinna przyjmować dotacji z zewnątrz.
- 8.** Działalność we Wspólnocie AJ powinna na zawsze pozostać honorowa, dopuszcza się jednak zatrudnianie niezbędnych pracowników w służbach AJ.
- 9.** Anonimowi Jedzeniolicy nie powinni nigdy stać się organizacją, dopuszcza się jednak tworzenie służb i komitetów bezpośrednio odpowiedzialnych wobec tych, którym służą
- 10.** Anonimowi Jedzeniolicy nie zajmują stanowiska wobec problemów spoza ich

Wspólnoty, ażeby imię AJ nigdy nie zostało uwikłane w publiczne polemiki.

**11.** Nasze oddziaływanie na zewnątrz opiera się na przyciąganiu, a nie na reklamowaniu; musimy zawsze zachować osobistą anonimowość wobec prasy, radia, filmu, telewizji oraz wszelkich innych publicznych form komunikacji medialnej.

**12.** Anonimowość stanowi duchową podstawę wszystkich naszych Tradycji, przypominając nam zawsze o pierwszeństwie zasad przed osobistymi ambicjami.

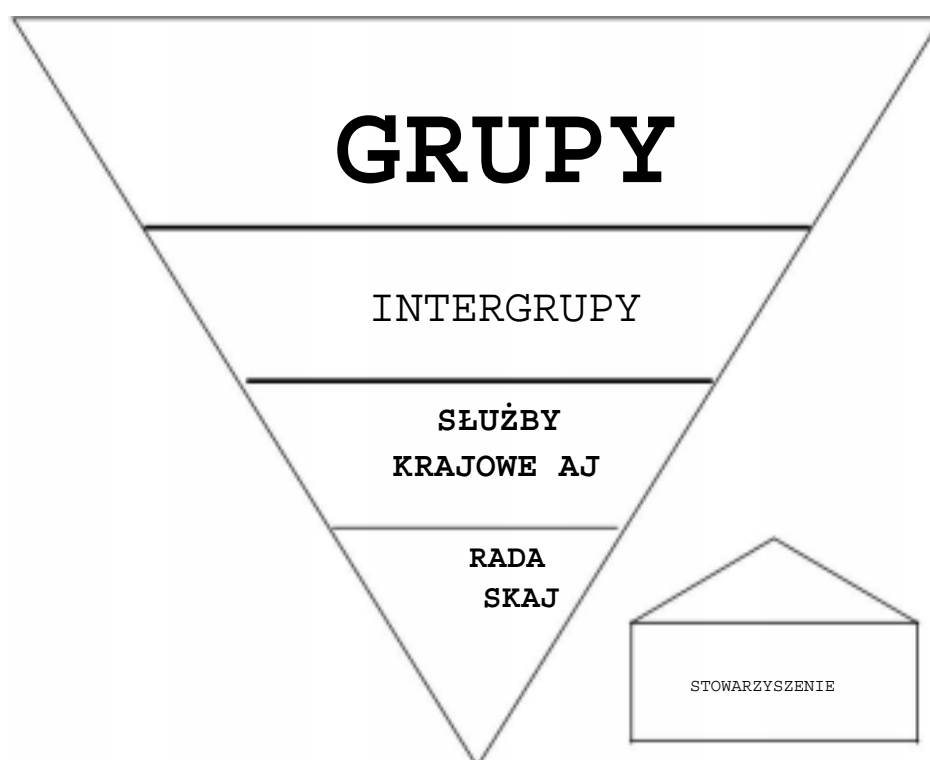
## DWANAŚCIE KONCEPCJI SŁUŻBY AJ

1. Ostateczna odpowiedzialność za Służby Światowe AJ i władza nad nimi należy do zbiorowego sumienia całej naszej Wspólnoty.
2. Grupy AJ przekazały Konferencji Służb Światowych pełnomocnictwo do prowadzenia działań na poziomie służb światowych; dlatego Konferencja Służb Światowych jest głosem, władzą, autorytetem oraz skutecznie działającym sumieniem AJ jako całości.
3. Skuteczne przewodnictwo jest możliwe dzięki opartemu na zaufaniu prawu decyzji.
4. Prawo do uczestnictwa zapewnia wszystkim członkom równe możliwości w procesie decyzyjnym.
5. Każdy członek ma prawo do apelacji i wnoszenia petycji, co gwarantuje, że jego opinie i skargi będą wnikliwie rozpatrzone.
6. Konferencja Służb Światowych powierza Radzie Powierników główną odpowiedzialność za kierowanie Wspólnotą Anonimowych Jedzenioholików.
7. Rada Powierników posiada prawa i obowiązki wynikające z Części A statutu AJ; prawa i obowiązki Konferencji Służb Światowych są zgodne ze zwyczajami panującymi we Wspólnocie oraz Częścią B statutu AJ.
8. Rada Powierników powierza odpowiedzialność za zarządzanie Biurem Służb Światowych Komitetowi Wykonawczemu.
9. W celu zapewnienia skutecznego funkcjonowania służby na wszystkich poziomach, niezbędni są kompetentni i zaufani sędziy oraz właściwe i rozsądne reguły ich wybierania.
10. Zakres odpowiedzialności każdej służby jest równoważony przez dokładnie określony zakres związanej z nią władzy; tak by uniknąć powielania działań.
11. Powiernicy działający w Biurze Służb Światowych powinni być wspierani przez jak najlepsze stałe komitety, wykonawców i doradców.
12. Duchowe podstawy służby AJ gwarantują, że:
  - a) żaden komitet lub inny organ służby AJ nigdy nie stanie się ośrodkiem nadmiernego bogactwa ani władzy;
  - b) zasadą rozsądnego dysponowania finansami AJ będzie zapewnienie wystarczających funduszy na bieżące działania oraz zachowanie rozsądnej rezerwy;
  - c) żaden członek AJ nie otrzyma nigdy nieograniczonej władzy;
  - d) wszystkie ważne decyzje będą osiągane na drodze dyskusji, głosowania i, jeśli tylko to możliwe, w sposób jednomyślny;
  - e) działalność służb nigdy nie stanie się polem rozgrywek personalnych ani zarzewiem publicznych kontrowersji;
  - f) komitety ani rady służb nigdy nie będą podejmowały działań w sposób uzurpujący władzę, lecz na zawsze pozostaną demokratyczne w myśleniu i działaniu.

### III. STRUKTURA WSPÓLNOTY AJ W POLSCE

1) Podstawową jednostką AJ jest grupa AJ. Grupy oraz tworzące je osoby jedzące kompulsywnie są w AJ najważniejsze i pozostałe ciała oraz służby istnieją by im służyć. Wizualnie można to przedstawić w postaci odwróconej piramidy, w której grupy są na górze. Grupy, zazwyczaj należące do jednego regionu, mogą łączyć się w intergrupy lub współpracować ze sobą tworząc rady służby krajowej/językowej. W Polsce została powołana Służba Krajowa AJ by służyć członkom Wspólnoty AJ, grupom i polskiej Wspólnocie AJ jako całości. Podczas Zgromadzenia Służba Krajowa AJ powołuje osoby do Rady SKAJ będącej ciałem realizującym wolę Zgromadzenia, jako sumienia Wspólnoty AJ w Polsce.

Ponieważ Wspólnota AJ, ani jej Służba Krajowa czy też inne jej ciała, nie posiadają formy prawnej (i nie mogłyby np. prowadzić konta bankowego zarejestrowanego na Wspólnotę ani legalnie wydawać i sprzedawać literatury), założone zostało Stowarzyszenie Służb Grup AJ, w którym działają aktualni lub byli członkowie Rady SKAJ wykonując postanowienia Zgromadzenia SKAJ.



#### 2) Grupa AJ

Grupę AJ stanowią dwie lub więcej osób spotykających się podczas mityngów aby

praktykować Dwanaście Kroków i Dwanaście Tradycji AJ według wskazań Dwunastu Koncepcji Służby AJ. Do grupy AJ może przystąpić każdy, kto pragnie zaprzestać jeść kompulsywnie, jest to jedyny warunek członkostwa w AJ. Od żadnego członka nie wymaga się praktykowania żadnych działań w celu pozostania członkiem grupy lub zabierania głosu na mityngu. Grupa AJ nie jest powiązana z żadną organizacją spoza AJ, jest niezależna we wszystkich sprawach z wyjątkiem tych, które dotyczą innych grup lub AJ jako całości. Grupa określa swoją tożsamość jako grupa Anonimowych Jedzenioholików przez zarejestrowanie się w Biurze Służb Światowych.

Grupy wirtualne - czyli grupy działające podobnie do grup stacjonarnych, ale wykorzystujące media elektroniczne - mogą być grupami Anonimowych Jedzenioholików jeśli:

-spełniają w/w kryteria grupy Anonimowych Jedzenioholików -są w pełni interaktywne.

Grupa wybiera spośród swoich członków osoby pełniące służbę na poziomie grupy i odpowiedzialne wobec niej (np. służba prowadzącego, klucznika, kolportera literatury, przedstawiciela grupy itp.).

Grupy hybrydowe – to grupy łączące spotkania stacjonarne z wirtualnymi. Termin hybryda jest używany do opisu grupy składającej się z członków uczestniczących w jednym spotkaniu, na którym wszyscy mogą słuchać i dzielić się doświadczeniem, ale biorą w nim udział poprzez fizyczną obecność w tym samym miejscu (twarzą w twarz) lub za pośrednictwem urządzenia elektronicznego. Grupa hybrydowa może zarejestrować się tylko raz i otrzymuje jeden numer grupy, ale może pojawić się na stronie oa.org zarówno na liście spotkań bezpośrednich (stacjonarnych), jak i wirtualnych i wyraźnie zaznaczyć, że jest to spotkanie hybrydowe.

### 3) Intergrupa AJ

Intergrupa jest mityngiem przedstawicieli dwóch lub więcej grup AJ, najczęściej z jednego rejonu, którzy spotykają się, by służyć reprezentowanym przez siebie grupom i łączyć swoje wysiłki w celu niesienia posłania AJ. Aktualnie w Polsce struktura intergrup jeszcze nie powstała, ma to związek z niewielką liczbą grup AJ w poszczególnych rejonach kraju.

### 4) Służba Krajowa Anonimowych Jedzenioholików

Służba Krajowa Anonimowych Jedzenioholików zwana w skrócie SKAJ to ciało służby na poziomie krajowym, którego celem jest służenie Wspólnocie AJ w Polsce i niesienie posłania zdrowienia w skali całego kraju. Służba Krajowa zajmuje się także kontaktem i współpracą z AJ na świecie (Overeaters Anonymous). W skład SKAJ wchodzi przedstawiciele grup AJ (lub intergrup – jeśli takie istnieją) oraz osoby wybrane do służby w Komitetach SKAJ oraz w Radzie SKAJ.

### 5) Zgromadzenie SKAJ

Zgromadzenie Służby Krajowej AJ to zwoływany zazwyczaj dwa razy w roku mityng

roboczy osób pełniących służby w SKAJ i pozostałych członków Wspólnoty AJ, na którym sumienie Wspólnoty AJ wyznacza kierunki rozwoju i działania Wspólnoty AJ w Polsce oraz podejmuje decyzje dotyczące niesienia posłania zdrowienia na poziomie kraju.

Zgromadzenie SKAJ reprezentuje sumienie całej Wspólnoty AJ w Polsce. Podczas Zgromadzenia SKAJ wybierana jest Rada SKAJ.

#### 6) Rada SKAJ

Rada SKAJ jest organem wykonującym postanowienia Zgromadzenia SKAJ, odpowiadając przed Zgromadzeniem i grupami AJ w Polsce. W skład Rady Służby Krajowej AJ wchodzi osoby wybrane przez Zgromadzenie do pełnienia określonych służb w SKAJ (np. Przewodniczący, Sekretarz, Skarbnik, Reprezentant SKAJ na mityngi służb światowych oraz osoby pełniące służbę Przewodniczących Komitetów).

#### 7) Stowarzyszenie Służb Grup AJ

Stowarzyszenie Służb Grup AJ (zwane w skrócie Stowarzyszeniem AJ) jest założonym przez członków Wspólnoty ciałem prawnym, którego głównym i jedynym celem jest służenie Wspólnocie Anonimowych Jedzenioholików w Polsce. Stowarzyszenie zostało powołane by umożliwić aktualnym oraz byłym członkom Rady SKAJ podejmowanie działań na rzecz realizacji celów Wspólnoty AJ, w tym przede wszystkim niesienia posłania AJ. Wszyscy członkowie Rady SKAJ należą do Stowarzyszenia AJ. W razie potrzeby Stowarzyszenie może zatrudnić pracowników spoza AJ.

### **IV. CELE ZGROMADZENIA SKAJ**

- 1) Celem Zgromadzenia SKAJ jest zapewnienie niesienia posłania zdrowienia AJ na poziomie kraju poprzez:
  - a) dzielenie się doświadczeniem grup, służb i komitetów,
  - b) służenie jako sumienie zebranych w ramach SKAJ grup oraz podejmowanie decyzji dotyczących polskiej Wspólnoty AJ jako całości,
  - c) występowanie jako strażnik Dwunastu Kroków i Dwunastu Tradycji AJ,
  - d) wspieranie powstających grup i intergrup AJ,
  - e) wspieranie współpracy grup i koordynacji służby na poziomie krajowym,
  - f) nadawanie kierunku działania Radzie SKAJ i, co za tym idzie, działalności Stowarzyszenia Służb Grup AJ,
  - g) formułowanie sugestii i wskazówek dla grup AJ,
  - h) współpraca ze światowym AJ (Overeaters Anonymous), w tym ze służbami Regionu 9 i Biurem Służb Światowych.

### **V. SKŁAD ZGROMADZENIA SKAJ**

- 1) W skład Zgromadzenia SKAJ z prawem wypowiedzi i głosowania wchodzi:
  - a) Przedstawiciele grup AJ działających na terenie Polski, wybrani przez grupę do jej reprezentowania, po jednym przedstawicielu z każdej grupy. (W sytuacji gdy liczba grup będzie bardzo duża i powstanie struktura intergrup, Zgromadzenie SKAJ może zdecydować, że członkostwo w Zgromadzeniu SKAJ z prawem głosowania w miejsce dotychczasowych przedstawicieli grup będą mieli przedstawiciele intergrup),

b) Członkowie Rady SKAJ.

2) W skład Zgromadzenia SKAJ z prawem wypowiedzi, bez prawa głosowania wchodzi:

a) zwykli członkowie komitetów SKAJ,

b) osoby pełniące w SKAJ służbę pomocniczą,

c) członkowie Wspólnoty AJ spoza SKAJ, nie będący przedstawicielami żadnej grupy

AJ,

d) pracownicy Stowarzyszenia AJ, jeśli tacy zostali zatrudnieni, lub kandydaci na pracowników zaproponowani przez Zarząd Stowarzyszenia AJ.

3) Zgromadzenie może podjąć decyzję o przyznaniu prawa wypowiedzi pozostałym gościom spoza Wspólnoty, jeżeli mityng Zgromadzenia ma charakter zamknięty.

## **VI. ZASADY WYBORU I PEŁNIENIA SŁUŻB W SKAJ**

### **1) PRZEDSTAWICIELE GRUP AJ**

a) Każda grupa AJ wybiera jednego przedstawiciela. Gdy zajdzie taka potrzeba, grupa może powołać zastępcę przedstawiciela, który będzie pełnił służbę w przypadku nieobecności przedstawiciela na Zgromadzeniu SKAJ.

b) Jeżeli przedstawiciel ani jego zastępca, jeśli taki został powołany, nie może być obecny na zebraniu Zgromadzenia SKAJ, może go zastąpić inna osoba z danej grupy AJ delegowana przez nią specjalnie w tym celu.

c) Grupa, która nie wysłała przedstawiciela na Zgromadzenie SKAJ ani nie przesyła sprawozdania z działania grupy, pozbawia się prawa do głosowania, czyli wpływu na kształtowanie Wspólnoty AJ jako całości.

d) Grupa, która nie przestrzega Dwunastu Tradycji AJ mimo wsparcia merytorycznego od SKAJ (np. od Komitetu ds. Dwunastu Tradycji AJ), może zostać wykreślona z ogólnokrajowego wykazu mityngów AJ.

e) Dokonawszy wyboru przedstawiciela, grupa zgłasza jego imię do Sekretarza Rady SKAJ.

f) Przedstawiciel jest wybierany przez sumienie grupy AJ, którą reprezentuje. Wybór może dokonywać się dowolną metodą, którą grupa uzna za odpowiednią. Sugeruje się aby decyzje w tej sprawie podejmowały osoby traktujące daną grupę jako macierzystą na mityngu sumienia grupy. Najlepiej jeśli mityng ten odbędzie się przynajmniej miesiąc przed datą Zgromadzenia SKAJ, tak by imię przedstawiciela mogło zostać z wyprzedzeniem przesłane do Sekretarza.

g) Sugerowane kryteria wyboru przedstawiciela to regularne uczestnictwo w mityngach danej grupy, gotowość do służby, abstynencja i praca z programem Dwunastu Kroków, dobra znajomości Dwunastu Tradycji, obecność na Zgromadzeniach SKAJ, zaufanie grupy, równoczesne niepełnienie służby w Radzie SKAJ.

h) Przedstawiciel pełni służbę przez czas określony przez jego grupę. Sugerowana długość kadencji to od pół roku do 2 lat. Przedstawiciel może w dowolnym momencie zostać odwołany przez grupę. Po przerwie w wykonywaniu tej służby przedstawiciel może zostać wybrany ponownie.

- i) Podstawowym zadaniem przedstawiciela lub jego zastępcy jest reprezentowanie grupy i jej stanowiska na wszystkich mityngach Zgromadzenia SKAJ (lub wszystkich mityngach intergrupy - jeśli taka istnieje). Podczas Zgromadzenia SKAJ w sprawach, w których wypowiedziało się sumienie jego grupy, przedstawiciel przekazuje stanowisko grupy zabierając głos i biorąc udział w głosowaniu. W sprawach, w których nie wypowiedziało się sumienie jego grupy, lub pojawiły się nowe informacje nie znane wcześniej grupie, przedstawiciel podejmuje decyzję, która wg niego jest najlepsza dla Wspólnoty AJ jako całości. Po powrocie ze Zgromadzenia SKAJ przedstawiciel składa raport swojej grupie oraz odpowiada na pytania członków grupy. W okresie między Zgromadzeniami SKAJ przedstawiciel jest łącznikiem między SKAJ oraz reprezentowaną przez siebie grupą. Na mityngu grupy przekazuje komunikaty Rady SKAJ, a Radzie SKAJ przekazuje stanowiska grupy. Komunikacja odbywa się głównie drogą mailową z wykorzystaniem należącego do grupy konta e-mail.
- j) Jeżeli przedstawiciel danej grupy AJ zostanie wybrany przez Zgromadzenie SKAJ do Rady SKAJ, sugeruje się by zrzekł się służby przedstawiciela, a grupa wybrała nowego przedstawiciela.
- k) W przypadku powstania struktury intergrup, powyższe zasady mają zastosowanie także do wyboru przedstawicieli intergrup.

## 2) KOMITETY SKAJ I ZAKRES PEŁNIONEJ W NICH SŁUŻBY

- a) Komitet ds. Internetu:
  - aktualizuje i modernizuje polską stronę internetową AJ [www.anonimowijedzeniolicy.org](http://www.anonimowijedzeniolicy.org),
  - zajmuje się wszystkimi innymi kwestiami związanymi z domeną oraz stroną internetową Wspólnoty AJ,
  - współpracuje z innymi Komitetami w celu wsparcia ich działalności drogą internetową,
  - koordynuje wydawanie biuletynu informacyjnego AJ;
  - w skład komitetu ds. Internetu wchodzi, jako członek, koordynator ds. biuletynu informacyjnego AJ
  - w skład komitetu ds. Internetu wchodzi również, jako członkowie, osoby obsługujące skrzynkę elektroniczną [info@anonimowijedzeniolicy.org](mailto:info@anonimowijedzeniolicy.org).
- b) Komitet ds. Informacji Publicznej zajmuje się niesieniem posłania zdrowienia na zewnątrz Wspólnoty AJ:
  - kontaktuje się z mediami, odpowiada na pytania, wywiady itp.,
  - inicjuje rozpowszechnianie programu zdrowienia AJ poprzez informację publiczną,
  - śledzi informacje dotyczące problemów z jedzeniem pojawiające się w mediach,
  - dba o prawdziwość i zgodność z Dwunastoma Tradycjami AJ przekazu



medialnego dotyczącego AJ,

- informuje o AJ tzw. specjalistów, czyli przedstawicieli zawodów medycznych, terapeutów, dietetyków itp.;

- prowadzi oficjalny profil wspólnoty na portalu społecznościowym Facebook i Instagram,

- w skład Komitetu ds. Informacji Publicznej wchodzi również, jako członek, osoba obsługująca telefon informacyjny AJ.

c) Komitet ds. Literatury AJ dąży do udostępnienia AJ w Polsce wszystkich zatwierdzonych materiałów AJ:

- koordynuje tłumaczenie literatury z j. angielskiego na j. polski,

- dopełnia procedury zatwierdzania przetłumaczonej literatury,

- przygotowuje do wydania drukiem książki i broszury AJ,

- dba o prawa autorskie materiałów AJ,

- składa podania o dofinansowanie działań Komitetu przez Overeaters Anonymous, czyli światowe AJ,

- udostępnia grupom przetłumaczone na język polski materiały (literaturę) AJ oraz tworzy, w miarę potrzeb, tematyczne pakiety literatury AJ, np. dla służebnych, dla nowoprzybyłych;

d) Komitet ds. Niesienia Posłania AJ inicjuje i wspiera wszelkiego rodzaju działania na rzecz niesienia posłania AJ wewnątrz Wspólnoty:

- koordynuje działania emisariuszy,

- wspiera nowopowstałe grupy,

- pomaga w organizacji zlotów, warsztatów, maratonów AJ, mityngów specjalnych,

- tworzy literaturę lokalną AJ.

Literatura lokalna wszelkiego rodzaju jest tworzona przez zespoły redakcyjne złożone z co najmniej trzech członków AJ, wybieranych do służby i pełniących ją na zasadach przewidzianych dla zwykłych członków komitetów SKAJ. Opracowane do druku pozycje podlegają weryfikacji przez zespół złożony

co najmniej z przewodniczących Komitetów: do spraw Literatury, Tradycji oraz Komitetu ds. niesienia posłania, którzy pełnią nadzór nad tym, by literatura lokalna pozostawała zawsze w zgodzie z Tradycjami AJ i miała odpowiedni poziom formalny oraz merytoryczny;

e) Komitet ds. Statutu:

- przygotowuje projekty bieżących zmian w Karcie Zgromadzenia SKAJ i statucie Stowarzyszenia AJ,

- podczas mityngów Zgromadzenia SKAJ czuwa nad przestrzeganiem zasad Karty Zgromadzenia SKAJ,

- doradza i służy pomocą w sprawach proceduralnych;

f) Komitet ds. Dwunastu Tradycji AJ pełni rolę informującą i doradczą w zakresie przestrzegania Dwunastu Tradycji AJ;

g) Inne stałe komitety powołane przez Zgromadzenie SKAJ;

h) Komitety tymczasowe (powoływane okresowo w związku z aktualnymi potrzebami Wspólnoty AJ).

## RADA SKAJ

### 3) SKŁAD RADY SKAJ I ZAKRES SŁUŻBY PEŁNIONEJ PRZEZ JEJ CZŁONKÓW

- a) Przewodniczący Rady SKAJ (ustala propozycję porządku obrad Zgromadzenia SKAJ, przewodniczy mityngom Zgromadzenia SKAJ, czuwa nad przestrzeganiem zasad i procedur Zgromadzenia SKAJ, koordynuje prace Rady SKAJ, prowadzi i podsumowuje głosowania Rady SKAJ odbywające się poza Zgromadzeniem SKAJ, przyjmuje regularne - kwartalne- raporty z działania komitetów, wraz ze Skarbnikiem przygotowuje projekt budżetu wydatków Wspólnoty AJ do zatwierdzenia przez Zgromadzenie SKAJ, w razie potrzeby zwołuje nadzwyczajne mityngi Zgromadzenia SKAJ, podpisuje w imieniu Wspólnoty AJ w Polsce dokumenty z Overeaters Anonymous; przygotowuje i wprowadza w obowiązki osobę obejmującą po nim funkcję przewodniczącego wraz hasłem do skrzynki mailowej swojego komitetu i zobowiązuje się przekazać każdą zmianę hasła dostępowego do skrzynki mailowej na adres [skazprzewodniczacy@gmail.com](mailto:skazprzewodniczacy@gmail.com), [skazsekretarz@gmail.com](mailto:skazsekretarz@gmail.com) oraz [skazinternet@gmail.com](mailto:skazinternet@gmail.com));
- b) Sekretarz (przed mityngiem Zgromadzenia SKAJ przygotowuje listę uprawnionych do głosowania, listę wniosków od grup i służb AJ oraz wylicza kworum; podczas Zgromadzenia SKAJ wraz z Przewodniczącym Rady SKAJ oraz Przewodniczącym Komitetu ds. Statutu czuwa nad przestrzeganiem zasad i procedur; tworzy i wysyła do grup sprawozdania ze Zgromadzeń SKAJ oraz z działania SKAJ w okresie pomiędzy Zgromadzeniami; gromadzi pisemną dokumentację Wspólnoty AJ; koresponduje z grupami, służbami, Przewodniczącym Rady SKAJ i komitetami przekazując bieżące informacje; prowadzi ogólne konto emailowe polskiej Wspólnoty AJ; uaktualnia dane kontaktowe grup i służb; przygotowuje ogólnokrajowy wykaz mityngów AJ; przygotowuje i wprowadza w obowiązki osobę obejmującą po nim funkcję sekretarza wraz hasłem do skrzynki mailowej swojego komitetu i zobowiązuje się przekazać każdą zmianę hasła dostępowego do skrzynki mailowej na adres [skazprzewodniczacy@gmail.com](mailto:skazprzewodniczacy@gmail.com), [skazsekretarz@gmail.com](mailto:skazsekretarz@gmail.com) oraz [skazinternet@gmail.com](mailto:skazinternet@gmail.com));
- c) Skarbnik (zajmuje się finansami Wspólnoty AJ: podczas Zgromadzeń SKAJ prezentuje aktualny stan finansów, na jeden miesiąc przed wiosennym Zgromadzeniem SKAJ przygotowuje i przesyła do Sekretarza roczne sprawozdanie finansowe za rok ubiegły, na jeden miesiąc przed jesiennym Zgromadzeniem SKAJ razem z Przewodniczącym przygotowuje projekt budżetu Wspólnoty AJ na rok następny, podczas jesiennego Zgromadzenia SKAJ przedstawia kolejno punkty projektu budżetu i poddaje je pod głosowanie Zgromadzenia SKAJ; działa w Stowarzyszeniu jako Skarbnik i jest upoważniony do konta bankowego Stowarzyszenia AJ; przesyła tantiemy za poprzedni rok do Biura Służb Światowych oraz wylicza i przesyła datki Wspólnoty AJ w Polsce na rzecz Regionu 9 i Biura Służb Światowych Overeaters Anonymous; współpracuje z zewnętrznym biurem księgowym; przygotowuje i wprowadza w obowiązki osobę obejmującą po

nim funkcję skarbnika wraz hasłem do skrzynki mailowej swojego komitetu i zobowiązuje się przekazać każdą zmianę hasła dostępowego do skrzynki mailowej na adres skazprzewodniczacy@gmail.com, skazsekretarz@gmail.com oraz skazinternet@gmail.com);

- d) Reprezentant polskiej Służby Krajowej AJ na mityngi służb regionalnych i światowych (reprezentuje polskie AJ na mityngach Regionu 9 i służb światowych, prowadzi bieżącą korespondencję ze światowym AJ, przekazuje grupom informacje o wydarzeniach w AJ na świecie – bezpośrednio lub za pośrednictwem Sekretarza, śledzi stronę WWW.OA.ORG i WWW.REGION9OA.ORG; przygotowuje i wprowadza w obowiązki osobę obejmującą po nim funkcję reprezentanta wraz hasłem do skrzynki mailowej swojego komitetu i zobowiązuje się przekazać każdą zmianę hasła dostępowego do skrzynki mailowej na adres skazprzewodniczacy@gmail.com, skazsekretarz@gmail.com oraz skazinternet@gmail.com);
- e) Zastępca Reprezentanta, jeśli taki został wybrany (wspiera oraz zastępuje Reprezentanta);
- f) Przewodniczący Komitetu ds. Internetu (koordynuje służbę swojego Komitetu; przygotowuje okresowe sprawozdania z działania komitetu, które przesyła do Sekretarza lub przedstawia podczas Zgromadzenia SKAJ; reprezentuje komitet w dyskusjach i głosowaniach Rady SKAJ oraz Zgromadzenia SKAJ; przygotowuje i wprowadza w obowiązki osobę obejmującą po nim funkcję przewodniczącego wraz hasłem do skrzynki mailowej swojego komitetu i zobowiązuje się przekazać każdą zmianę hasła dostępowego do skrzynki mailowej na adres skazprzewodniczacy@gmail.com, skazsekretarz@gmail.com oraz skazinternet@gmail.com);
- g) Przewodniczący Komitetu ds. Informacji Publicznej (koordynuje służbę swojego Komitetu; przygotowuje okresowe sprawozdania z działania komitetu, które przesyła do Sekretarza lub przedstawia podczas Zgromadzenia SKAJ; reprezentuje komitet w dyskusjach i głosowaniach Rady SKAJ oraz Zgromadzenia SKAJ; przygotowuje i wprowadza w obowiązki osobę obejmującą po nim funkcję przewodniczącego wraz hasłem do skrzynki mailowej swojego komitetu i zobowiązuje się przekazać każdą zmianę hasła dostępowego do skrzynki mailowej na adres skazprzewodniczacy@gmail.com, skazsekretarz@gmail.com oraz skazinternet@gmail.com);
- h) Przewodniczący Komitetu ds. Literatury AJ (koordynuje służbę swojego Komitetu; przygotowuje okresowe sprawozdania z działania komitetu, które przesyła do Sekretarza lub przedstawia podczas Zgromadzenia SKAJ; reprezentuje komitet w dyskusjach i głosowaniach Rady SKAJ oraz Zgromadzenia SKAJ; przygotowuje i wprowadza w obowiązki osobę obejmującą po nim funkcję przewodniczącego wraz hasłem do skrzynki

mailowej swojego komitetu i zobowiązuje się przekazać każdą zmianę hasła dostępowego do skrzynki mailowej na adres skazprzewodniczacy@gmail.com, skazsekretarz@gmail.com oraz skazinternet@gmail.com);

- i) Przewodniczący Komitetu ds. Niesienia Posłania AJ (koordynuje służbę swojego Komitetu; przygotowuje okresowe sprawozdania z działania komitetu, które przesyła do Sekretarza lub przedstawia podczas Zgromadzenia SKAJ; reprezentuje komitet w dyskusjach i głosowaniach Rady SKAJ oraz Zgromadzenia SKAJ; przygotowuje i wprowadza w obowiązki osobę obejmującą po nim funkcję przewodniczącego wraz hasłem do skrzynki mailowej swojego komitetu i zobowiązuje się przekazać każdą zmianę hasła dostępowego do skrzynki mailowej na adres skazprzewodniczacy@gmail.com, skazsekretarz@gmail.com oraz skazinternet@gmail.com);
- j) Przewodniczący Komitetu ds. Statutu (koordynuje służbę swojego Komitetu; przygotowuje okresowe sprawozdania z działania komitetu, które przesyła do Sekretarza lub przedstawia podczas Zgromadzenia SKAJ; reprezentuje komitet w dyskusjach i głosowaniach Rady SKAJ oraz Zgromadzenia SKAJ; przygotowuje i wprowadza w obowiązki osobę obejmującą po nim funkcję przewodniczącego wraz hasłem do skrzynki mailowej swojego komitetu i zobowiązuje się przekazać każdą zmianę hasła dostępowego do skrzynki mailowej na adres skazprzewodniczacy@gmail.com, skazsekretarz@gmail.com oraz skazinternet@gmail.com);
- k) Przewodniczący Komitetu ds. Dwunastu Tradycji AJ (koordynuje służbę swojego Komitetu; przygotowuje okresowe sprawozdania z działania komitetu, które przesyła do Sekretarza lub przedstawia podczas Zgromadzenia SKAJ; reprezentuje komitet w dyskusjach i głosowaniach Rady SKAJ oraz Zgromadzenia SKAJ; przygotowuje i wprowadza w obowiązki osobę obejmującą po nim funkcję przewodniczącego wraz hasłem do skrzynki mailowej swojego komitetu i zobowiązuje się przekazać każdą zmianę hasła dostępowego do skrzynki mailowej na adres skazprzewodniczacy@gmail.com, skazsekretarz@gmail.com oraz skazinternet@gmail.com);
- l) Przewodniczący wszystkich innych stałych komitetów powołanych przez Zgromadzenie SKAJ;
- m) Przewodniczący wszystkich komitetów tymczasowych powołanych przez Zgromadzenie SKAJ.

#### 4) ZASADY WYBORU I PEŁNIENIA SŁUŻBY PRZEZ CZŁONKÓW RADY SKAJ

- a) Osoby zainteresowane służbą mogą zgłaszać swoją kandydaturę do Sekretarza przed planowanym mityngiem Zgromadzenia krótko przedstawiając pisemnie swoją osobę: imię, grupa macierzysta, staż w AJ, abstynencja, uczestniczenie w mityngach, dotychczasowe doświadczenie

w służbie na poziomie grupy i kraju. Możliwe jest zgłoszenie kandydatury do Rady SKAJ podczas Zgromadzenia, wówczas przedstawienie kandydatury ma tylko formę ustną.

b) Zalecane kwalifikacje kandydatów do pełnienia służby w Radzie SKAJ:

- obowiązkowo minimum pół roku abstynencji i pracy wg programu
- Dwunastu Kroków AJ,
- znajomość Dwunastu Tradycji i Dwunastu Koncepcji Służby AJ,
- doświadczenie w służbie AJ na poziomie grupy (lub intergrupy),
- sugerowane doświadczenie w służbie AJ na poziomie kraju (np. jako zwykły członek komitetu),
- w przypadku podejmowania służby Przewodniczącego Rady SKAJ, dodatkowo doświadczenie w pełnieniu wcześniej innej służby w Radzie SKAJ,
- konkretne umiejętności potrzebne do pełnienia określonej służby (np. znajomość j. angielskiego w przypadku Przewodniczącego Komitetu

ds.

Literatury i Reprezentanta; znajomość zagadnień komputerowych w przypadku Przewodniczącego Komitetu ds. Internetu),

- gotowość do złożenia deklaracji członkowskiej w Stowarzyszeniu Służb Grup AJ i aktywnego uczestnictwa w działalności Stowarzyszenia.

- c) By zostać wybranym na członka Rady SKAJ kandydat powinien być obecny na mityngu Zgromadzenia SKAJ, przedstawić Zgromadzeniu swoją kandydaturę i otrzymać bezwzględną większość głosów obecnych głosujących. (Większość bezwzględna: gdy podczas głosowania liczba głosów za wnioskiem jest większa od sumy głosów przeciw i wstrzymujących się.)
- d) Głosowanie następuje podczas mityngu Zgromadzenia SKAJ, głosujący biorą pod uwagę zalecane i faktyczne kwalifikacje kandydata, aby wybrać tych, którzy wg ich sumienia będą najlepiej służyć Wspólnocie AJ.
- e) Powołania kandydatów do Rady SKAJ mogą odbywać się bezpośrednio podczas wyborów.
- f) Po przedstawieniu kandydatów i dyskusji następuje głosowanie.
- g) Zgodnie z zasadą rotacji służb, zaleca się by członkowie Rady SKAJ pełnili jedną służbę w Radzie przez okres 2 lat, z możliwością przedłużenia na kolejne 2 lata po uprzednim przegłosowaniu przez Zgromadzenie SKAJ, nie dłużej jednak niż 4 lata pod rząd. Po upływie 2 lat od przekazania służby, członek SKAJ może ponownie kandydować do pełnionej wcześniej służby.
- h) osoba, która pełni służbę w Radzie SKAJ, nie może pełnić równocześnie innej służby na poziomie krajowym.
- i) Odwołanie członka Rady SKAJ ze służby w Radzie przed upływem kadencji 2 lat, poddaje Zgromadzeniu SKAJ pod głosowanie Przewodniczący na wniosek minimum 2 członków SKAJ. Odwołanie następuje bezwzględną większością głosów Zgromadzenia.

- j) Odwołanie Przewodniczącego przed upływem kadencji 2 lat, poddaje Zgromadzeniu SKAJ pod głosowanie Sekretarz na wniosek minimum 5 członków SKAJ. Odwołanie następuje bezwzględną większością głosów Zgromadzenia.
- k) Przyczyną odwołania członków Rady SKAJ przed upływem kadencji może być łamanie Dwunastu Tradycji, w tym nie identyfikowanie się ze Wspólnotą AJ, lub rażące zaniedbanie obowiązków.
- l) Odwołanie całej Rady SKAJ jest głosowane na wniosek minimum 8 członków SKAJ. W takim głosowaniu uczestniczą tylko przedstawiciele grup / intergrup nie będący członkami Rady SKAJ. Odwołanie następuje większością 2/3 głosów upoważnionych do głosowania.
- m) Kandydaci wybrani do Rady SKAJ składają deklarację członkowską Stowarzyszenia Służb Grup AJ.
- n) Zakończenie służby w Radzie SKAJ, zarówno po jak i przed upływem kadencji, z własnej woli jak i w wyniku odwołania, pociąga za sobą obowiązek rezygnacji z członkostwa zwyczajnego w Stowarzyszeniu poprzez złożenie na ręce Zarządu Stowarzyszenia pisemnej rezygnacji z członkostwa zwyczajnego. Jednakże członek kończący służbę w Radzie SKAJ może pozostać członkiem zwyczajnym w Stowarzyszeniu lub pełnić funkcję w jego organach, o ile wraz z nim byli członkowie Rady SKAJ stanowić będą mniej niż 1/2 łącznej liczby członków zwyczajnych w Stowarzyszeniu i mniej niż 1/2 członków poszczególnych organów Stowarzyszenia. Jeśli dana osoba jest zwykłym członkiem jednego z komitetów SKAJ lub pełni w SKAJ służbę pomocniczą, alternatywnie może pozostać w Stowarzyszeniu jako członek wspierający.

## 5) ZADANIA I ZASADY DZIAŁANIA RADY SKAJ

- a) Rada SKAJ jest ciałem wykonującym decyzje Zgromadzenia SKAJ poprzez działalność w Stowarzyszeniu Służb Grup AJ oraz w ramach pełnionych służb. Poszczególne osoby i komitety wykonują służbę zgodnie z własnym zakresem kompetencji. Celem działania Rady SKAJ nie jest sprawowanie władzy, lecz pełnienie służby.
- b) Nowo wybrani członkowie Rady SKAJ składają deklarację członkowską i po przyjęciu ich kandydatury przez Zarząd Stowarzyszenia stają się członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia Służb Grup AJ. Członek kończący służbę w Radzie SKAJ zobowiązany jest złożyć rezygnację z członkostwa zwyczajnego w Stowarzyszeniu AJ, chyba że wraz z nim byli członkowie Rady SKAJ stanowić będą mniej niż 1/2 łącznej liczby członków zwyczajnych w Stowarzyszeniu i mniej niż 1/2 członków poszczególnych organów Stowarzyszenia.
- c) Między Zgromadzeniami SKAJ członkowie Rady SKAJ mogą komunikować się i podejmować decyzje za pośrednictwem e-maila, konferencji telefonicznej, skype'a lub innej dogodnej, uzgodnionej doraźnie przez Radę SKAJ, formy

komunikacji.

- d) Pomiędzy Zgromadzeniami SKAJ Rada SKAJ może podejmować pilne bieżące decyzje dotyczące Wspólnoty AJ bez konsultowania ich z grupami AJ, kierując się dobrem Wspólnoty AJ jako całości. Rada SKAJ podejmuje decyzje większością głosów, zawsze poprzez dyskusję dążąc do osiągnięcia jednomyślnego stanowiska sumienia Rady SKAJ.
- e) Ważne kwestie dotyczące Wspólnoty AJ, które nie są pilne, są przedstawiane przez członków Rady SKAJ do dyskusji i głosowania podczas Zgromadzenia SKAJ.
- f) Jeśli decyzja w ważnej kwestii dotyczącej Wspólnoty AJ powinna być podjęta przed kolejnym Zgromadzeniem SKAJ, a czas na to pozwoli, sumienie Rady SKAJ może w tej sprawie zasięgnąć opinii grup AJ (np. za pośrednictwem przedstawicieli grup, drogą e-mailową).
- g) Na 6 tygodni przed jesiennym Zgromadzeniem SKAJ członkowie Rady SKAJ przesyłają do Przewodniczącego Rady SKAJ plan wydatków swojego komitetu lub pełnionej przez siebie służby na następny rok. Poszczególne punkty planowanego budżetu są głosowane podczas Zgromadzenia SKAJ.
- h) Rada SKAJ składa sprawozdanie ze swojego działania przed Zgromadzeniem SKAJ. Poszczególni służebni i komitety rozliczają się z pełnionej służby, a Przewodniczący sprawozdaje ważne decyzje podjęte przez sumienie Rady SKAJ.

## 6) ZWYKLI CZŁONKOWIE KOMITETÓW I SŁUŻBA POMOCNICZA

- a) Zwykli członkowie komitetów oraz osoby pełniące służbę pomocniczą nie wchodzi w skład Rady SKAJ.
- b) Zwykli członkowie komitetów oraz osoby pełniące służbę pomocniczą są wybierane do służby na okres 2 lat, chyba, że same określą krótszy okres czasu, po którym zamierzają przekazać służbę.
- c) Zgłaszanie i prezentacja kandydatur na zwykłych członków komitetów odbywa się na tych samych zasadach jak w przypadku kandydatur na przewodniczących komitetów.
- d) Zalecane kwalifikacje kandydatów na zwykłych członków komitetów są takie same jak do pełnienia służby w Radzie SKAJ (abstynencja, praca z programem Dwunastu Kroków, znajomość Dwunastu Tradycji, doświadczenie w służbie na poziomie grupy, konkretne umiejętności przydatne w pracy komitetu) z wyłączeniem warunku gotowości do złożenia deklaracji członkowskiej w Stowarzyszeniu AJ.
- e) Wybór na zwykłych członków komitetów odbywa się poprzez głosowanie Zgromadzenia SKAJ, zwykłą większością głosów.
- f) Do służby pomocniczej w wybranym przez siebie komitecie może zgłosić się każdy członek AJ. Nie ma wymogu abstynencji ani doświadczenia w służbie na poziomie grupy, jedyną potrzebną kwalifikacją jest chęć podjęcia służby.
- g) Przyjęcie osób do służby pomocniczej odbywa się przez zgłoszenie się ochotnika, nie wymaga głosowania.
- h) Nie ma ograniczenia ilości osób wchodzących w skład komitetów, jako zwykli

członkowie i służba pomocnicza.

i) Prace wewnątrz komitetów koordynują przewodniczący komitetów.

7) Osobom pełniącym służbę w SKAJ refundowane są, na ich wniosek, uzasadnione wydatki poniesione bezpośrednio w związku z pełnieniem służb. Do wydatków tych należą w szczególności koszty zakupionych materiałów, druku, nadania lub transportu przesyłek czy literatury. Kwestią rozliczeń zajmuje się skarbnik, zasięgając, w przypadku wątpliwości, opinii Rady SKAJ.

## **VII. ZASADY DZIAŁANIA I PROCEDURY ZGROMADZENIA SKAJ**

### **1) ZASADY I ZADANIA ZGROMADZENIA SKAJ**

- a) Podstawową zasadą Zgromadzenia SKAJ jest jego demokratyczny charakter, przejawiający się we wszystkich działaniach i w duchu Zgromadzenia. Zgromadzenie SKAJ kieruje się określonymi zasadami i procedurami, jednak nadrzędna w stosunku do nich jest w każdym przypadku dbałość o jedność i dobro Wspólnoty. Jeżeli to tylko możliwe Zgromadzenie SKAJ stara się podejmować decyzje jednomyślnie.
- b) Do zadań Zgromadzenia SKAJ należą:
  - wysłuchanie podczas Zgromadzenia SKAJ od przedstawicieli grup/intergrup AJ 2-minutowych informacji o tym, co dzieje się w grupach,
  - w razie potrzeby przeprowadzenie 30-minutowej dyskusji podczas Zgromadzenia SKAJ, mającej na celu omówienie i rozwiązanie problemów przedstawionych przez przedstawicieli grup/intergrup AJ,
  - wysłuchanie, dyskusja i głosowanie przedstawionych wniosków,
  - udzielanie wytycznych do pracy Rady SKAJ w formie postanowień Zgromadzenia SKAJ,
  - powoływanie i odwoływanie członków Rady SKAJ,
  - powoływanie i odwoływanie komitetów SKAJ oraz członków komitetów,
  - omawianie zagadnień dotyczących Wspólnoty AJ jako całości,
  - formułowanie sugestii dla grup AJ, których zastosowanie zależy jednak wyłącznie od decyzji sumienia każdej grupy AJ.
- c) Mityngi Zgromadzenia SKAJ są otwarte dla wszystkich członków AJ. Jednak prawo do głosowania mają wyłącznie przedstawiciele grup/intergrup (lub pod ich nieobecność zastępcy) oraz członkowie Rady SKAJ.
- d) Postanowienia Zgromadzenia są wiążące dla Rady SKAJ i nadają kierunek działalności Stowarzyszenia Służb Grup AJ.

### **2) ZWOŁYWANIE ZGROMADZENIA**

- a) Jeśli nie ma sytuacji szczególnej, Zgromadzenie SKAJ jest zwoływane dwa razy do roku i odbywa się przy Złotach AJ.
- b) Ze względu na regulacje statutu Stowarzyszenia AJ wiosenne Zgromadzenie SKAJ jest zwoływane nie później niż na 1 czerwca.
- c) Nadzwyczajne Zgromadzenie SKAJ jest zwoływane przez Przewodniczącego na wniosek przynajmniej połowy Rady SKAJ lub ¼ współpracujących w ramach SKAJ grup/intergrup.
- d) O terminie i miejscu Zgromadzenia SKAJ zawiadamia Sekretarz, a w przypadku



nieobsadzenia tej służby – Przewodniczący, z co najmniej 2- miesięcznym wyprzedzeniem. Zawiadomienie może mieć formę e-maila skierowanego do grup oraz informacji umieszczonej w Internecie na stronie internetowej Wspólnoty. O terminie Nadzwyczajnego Zgromadzenia SKAJ zawiadamia Sekretarz, a w przypadku nieobsadzenia tej służby – Przewodniczący Rady SKAJ, z co najmniej 1-miesięcznym wyprzedzeniem, w sposób analogiczny do zawiadamiania o Zgromadzeniu SKAJ.

- e) Do 6 tygodni przed terminem Zgromadzenia SKAJ członkowie Rady SKAJ i przedstawiciele grup przekazują Sekretarzowi, a ten następnie Przewodniczącemu ważne wnioski do poruszenia i głosowania podczas Zgromadzenia SKAJ. W przypadku Nadzwyczajnego Zgromadzenia SKAJ termin ten wynosi 3 tygodnie przed datą Nadzwyczajnego Zgromadzenia.
- f) Na podstawie tych wniosków Przewodniczący Rady SKAJ, a w przypadku nieobsadzenia tej służby – Sekretarz, przygotowuje zakres tematyki Zgromadzenia zawierający ważne kwestie, które będą dyskutowane i poddawane głosowaniu.
- g) Przynajmniej miesiąc przed Zgromadzeniem SKAJ zakres tematyki jest rozsyłany do grup, aby podczas mityngów sumienia grupy uzgodniły swoje stanowisko. W przypadku Nadzwyczajnego Zgromadzenia SKAJ termin powyższy wynosi 14 dni.
- h) Podczas Zgromadzenia SKAJ wcześniej ustalony porządek obrad może zostać zmieniony o ile większość wyrazi taką wolę.
- i) Wspólnota AJ refunduje członkom Rady SKAJ koszty przejazdu na Zgromadzenie w obie strony, wg ceny biletu PKP 2. klasy na danej trasie oraz zwraca cenę biletu autobusowego w obie strony pomiędzy dworcem PKP, a miejscem Zgromadzenia na podstawie wniosku do którego należy dołączyć dowody dokumentujące ich powstanie (np. bilety, rachunki, faktury) lub zwrot na podstawie przejechanych kilometrów, wyliczanych zgodnie z aktualnym rozporządzeniem Ministra Infrastruktury, lub uchwały Zarządu Stowarzyszenia Służb Grup AJ.

### 3) PRZEBIEG ZGROMADZENIA

- a) Zgromadzenie SKAJ otwiera Przewodniczący Rady SKAJ lub, w przypadku jego nieobecności, wyznaczona przez niego spośród Rady SKAJ osoba go zastępująca. W przypadku nieobsadzenia służby Przewodniczącego Rady SKAJ, Zgromadzenie SKAJ otwiera Sekretarz, a prowadzi je osoba wybrana spośród Rady SKAJ przez Zgromadzenie SKAJ zgodnie z pkt c) poniżej.
- b) Na początku mityngu Zgromadzenia SKAJ czytane są Dwanaście Tradycji AJ i Dwanaście Koncepcji Służby AJ, następnie przedstawiają się wszyscy obecni, a przedstawiciele grup AJ i członkowie Rady SKAJ mówią, jakie pełnią służby.
- c) Wybierana jest osoba licząca głosy, osoba mierząca czas wypowiedzi i trzyosobowa komisja analizy protokołu. (W skład komisji analizy protokołu wchodzi Sekretarz, jeden z członków Rady SKAJ i jeden z przedstawicieli grup/intergrup AJ. Komisja dokonuje przeglądu protokołu w ciągu 10 dni po

mitingu Zgromadzenia SKAJ. Gdy komisja udzieli akceptacji protokołu, na jego podstawie Sekretarz przygotowuje sprawozdanie ze Zgromadzenia SKAJ, które przesyła do wszystkich grup nie później niż 20 dni po Zgromadzeniu.)

- d) Przypomniane są zasady przebiegu Zgromadzenia SKAJ oraz zasady głosowania. Następnie głosowany jest porządek obrad.
- e) Podczas mitingu Zgromadzenia przedstawiane, dyskutowane i głosowane są kwestie ujęte w porządku obrad. Wiążące dla Wspólnoty AJ decyzje podejmowane są drogą głosowania.
- f) Prawo głosowania mają jedynie uprawnieni członkowie SKAJ określani w punkcie V. 1)
- g) Prawo wypowiedzi mają wszyscy członkowie AJ, zgodnie z punktem V.
- h) Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący biorąc pod uwagę możliwości czasowe i kolejność porządku obrad.
- i) Przed każdym głosowaniem przewidziany jest czas na dyskusję opinii za i przeciw oraz pytania, tak, aby w głosowanej kwestii mogło ustalić się poinformowane sumienie grupy.
- j) Zgromadzenie SKAJ może podjąć decyzję o zastosowaniu Reguły Roberts'a dla zreferowania poszczególnych wniosków na Zgromadzeniu.

#### 4) ZASADY GŁOSOWANIA

- a) Aby Zgromadzenie SKAJ mogło podejmować decyzje wiążące dla Wspólnoty AJ wymagana jest obecność minimum 1/3 przedstawicieli (lub zastępców przedstawicieli) funkcjonujących w ramach SKAJ grup/intergrup AJ. W przypadku gdyby nie zebrała się wymagana liczba przedstawicieli, do kworum wliczani są członkowie Rady SKAJ, z zastrzeżeniem, że liczba członków Rady SKAJ nie może przekraczać 1/2 głosujących, tak aby pozostawić nadrzędną rolę grup w podejmowaniu decyzji.
- b) Prawo do głosowania mają wszyscy obecni członkowie Rady SKAJ oraz wszyscy obecni przedstawiciele grup/intergrup AJ lub osoby wybrane przez grupę do ich zastępowania.
- c) Grupy/intergrupy AJ, które nie wydelegowały osoby na mityng Zgromadzenia SKAJ mogą co najmniej 2 tygodnie przed jego terminem pisemnie przekazać Sekretarzowi swój głos w kwestiach planowanych do głosowania na Zgromadzeniu SKAJ. Taki głos będzie odczytywany i liczony w trakcie głosowania.
- d) Decyzje są osiągane demokratycznie na drodze dyskusji i głosowania. W ważnych sprawach, jeśli tylko to możliwe, Zgromadzenie SKAJ dąży do podejmowania decyzji w sposób jednomyślny.
- e) Zgromadzenie SKAJ nie może głosować żadnych zmian w brzmieniu Dwunastu Kroków, Dwunastu Tradycji i Dwunastu Koncepcji Służby AJ. Nie głosuje też w sprawie kwestii określonych już bezpośrednio w tych materiałach.
- f) Decyzje dotyczące zmian w niniejszej Karcie Zgromadzenia SKAJ oraz decyzje w sprawie rozwiązania Rady SKAJ są podejmowane większością 2/3 głosów (większość 2/3 głosów: gdy podczas głosowania ilość głosów za wnioskiem stanowi min. 2/3 wszystkich obecnych uprawnionych do głosowania).
- g) W pozostałych sprawach, takich jak kierunki działań Wspólnoty AJ i kwestie

personalne, w tym dotyczące wyboru do pełnienia służb, decyzje są podejmowane bezwzględną większością głosów (większość bezwzględna: gdy podczas głosowania liczba głosów za wnioskiem jest większa od sumy głosów przeciw i wstrzymujących się.)

- h) Za wyjątkiem wyboru kandydatów do Rady SKAJ głosowania odbywają się w sposób jawny, przez podniesienie rąk, jednak każdy uprawniony do głosu członek SKAJ może poprosić o utajnienie głosowania. Jeśli taka prośba znajdzie poparcie co najmniej dwóch uprawnionych do głosowania osób, przewodniczący ogłasza tajne głosowanie.
- i) Głosowanie tajne jest przeprowadzane za pomocą kart do głosowania. W sytuacji, gdy Zgromadzenie odbywa się online, głosowanie tajne prowadzone jest za pomocą ankiety na platformie Zoom.
- j) Podczas wyboru na konkretne stanowisko, osoby uprawnione do głosowania wpisują na karcie imiona wszystkich kandydujących, których kandydatury aprobują i uważają za korzystne dla dobra Wspólnoty AJ. Służbę obejmuje kandydat, który otrzyma najwięcej głosów, pod warunkiem, że ich liczba stanowi większość bezwzględną.
- k) Jeżeli żaden z kandydatów do pełnienia danej służby nie osiągnął większości bezwzględnej, lub jeśli nastąpił tzw. remis Przewodniczący wznawia dyskusję, może powołać nowych kandydatów oraz powtarza głosowanie.
- l) Jeżeli podczas Zgromadzenia liczba obecnych przedstawicieli grup (lub ich zastępców) jest równa lub mniejsza niż liczba obecnych członków Rady SKAJ, w głosowaniu dotyczącym powoływania i odwoływania członków Rady SKAJ prawo głosowania mają jedynie przedstawiciele grup AJ.
- m) Decyzje dotyczące podjęcia służb są wiążące od momentu zakończenia Zgromadzenia SKAJ. Decyzje inne, niż dotyczące podjęcia służb są wiążące od momentu zakończenia Zgromadzenia SKAJ, chyba, że Zgromadzenie SKAJ zadecyduje inaczej w danym przypadku.
- n) W ważnych decyzjach dotyczących Zgromadzenia SKAJ, wskazane może być zasięganie opinii wszystkich członków AJ poprzez inne formy zbierania opinii, jak np. ankiety.

## **VIII. DECYZJE ZGROMADZENIA SKAJ DOTYCZĄCE FINANSÓW WSPÓLNOTY AJ**

- 1) Zgodnie z Tradycją Siódmą źródłem majątku SKAJ są dobrowolne datki członków Wspólnoty AJ. Innymi źródłami wpływów SKAJ jest sprzedaż literatury i gadżetów AJ oraz darowizny i dotacje od służb światowych AJ (Regionu 9, Biura Służb Światowych).
- 2) Wspólnota AJ nie może przyjmować darowizn od osób niebędących członkami AJ.
- 3) Maksymalna wysokość darowizny od jednego członka AJ w ciągu roku nie może przekroczyć kwoty ustalonej przez Konferencję Służb Światowych AJ.
- 4) Majątek Wspólnoty AJ jest przechowywany na koncie bankowym Stowarzyszenia Służb Grup AJ.
- 5) Fundusze Wspólnoty AJ nie powinny być gromadzone poza rozsądną rezerwą.

Nadwyżki powinny być przeznaczane na wyznaczone w budżecie AJ priorytetowe cele Wspólnoty AJ lub przekazywane do służb światowych Overeaters Anonymous.

- 6) Przewodniczący Komitetów oraz pozostałe służby w Radzie SKAJ w terminie do 6 tygodni przed jesiennym Zgromadzeniem SKAJ przygotowują plan wydatków ich komitetu/pełnionej przez nich służby na następny rok i wysyłają do Przewodniczącego Rady SKAJ.
- 7) Przygotowany przez Skarbnika i Przewodniczącego na podstawie tych informacji projekt budżetu Rady SKAJ, jest dyskutowany i głosowany podczas mityngu Zgromadzenia SKAJ.
- 8) W razie rozwiązania Rady SKAJ i nie powołania nowej, Zgromadzenie SKAJ powoła komisję, która dokona likwidacji Stowarzyszenia AJ, spłaci jego zobowiązania finansowe, a resztę funduszy przeznaczy do Biura Służb Światowych Overeaters Anonymous.

## **IX. SŁUŻBA RADY SKAJ JAKO CZŁONKÓW STOWARZYSZENIA AJ**

### **1) ZAŁOŻENIA OGÓLNE**

- a) Stowarzyszenie Służb Grup AJ, którego głównym i jedynym zadaniem jest służyć Wspólnocie Anonimowych Jedzenioliików w Polsce, zostało powołane jako forma prawna umożliwiająca osobom pełniącym służbę w Radzie SKAJ podejmowanie tych działań na rzecz realizacji celów Wspólnoty AJ, które wymagają posiadania osobowości prawnej. W szczególności są to prowadzenie konta bankowego z funduszami Wspólnoty AJ oraz wydawanie i sprzedaż literatury.
- b) Zwyczajnymi Członkami Stowarzyszenia AJ są wyłącznie aktualni lub byli członkowie Rady SKAJ, z tym, że byli członkowie Rady SKAJ stanowić muszą mniej niż 1/2 łącznej liczby członków zwyczajnych w Stowarzyszeniu i mniej niż 1/2 członków poszczególnych organów Stowarzyszenia.
- c) Członkowie Założyciele nie będący aktualnymi lub byłymi członkami Rady SKAJ są członkami wspierającymi.
- d) Dzięki temu, że jedynie aktualni lub byli członkowie Rady SKAJ mogą podejmować decyzje w Stowarzyszeniu AJ, nie ma dwóch „ośrodków władzy” i nie zachodzi ryzyko, że Stowarzyszenie AJ odszczepi się od Wspólnoty AJ i przestanie pełnić wobec niej rolę służebną.
- e) Aktualni oraz byli członkowie Rady SKAJ działając jako członkowie Stowarzyszenia AJ wykonują postanowienia Zgromadzenia SKAJ, które jest sumieniem Wspólnoty AJ w Polsce.
- f) Fundusze Wspólnoty AJ znajdują się na koncie bankowym Stowarzyszenia AJ.
- g) Przewodniczący Komitetu ds. Literatury działa w ramach Stowarzyszenia AJ koordynując wydawanie drukiem literatury AJ.
- h) Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej swoich członków. W razie potrzeby Stowarzyszenie AJ może zatrudnić pracowników z AJ lub spoza AJ.

### **2) ZASADY WSPÓŁDZIAŁANIA**

- a) Kandydaci wybrani do Rady SKAJ składają deklarację członkowską Stowarzyszenia Służb Grup AJ, a osoby kończące służbę w Radzie SKAJ składają rezygnację z członkostwa zwyczajnego w Stowarzyszeniu AJ. Jednakże członek kończący służbę w Radzie SKAJ może pozostać członkiem zwyczajnym w Stowarzyszeniu lub pełnić funkcję w jego organach, o ile wraz z nim byli członkowie Rady SKAJ stanowią będą mniej niż 1/2 łącznej liczby członków zwyczajnych w Stowarzyszeniu i mniej niż 1/2 członków poszczególnych organów Stowarzyszenia; alternatywnie mogą w nim pozostać jako członkowie wspierający, pod warunkiem, że są członkami-założycielami Stowarzyszenia lub pełnią służbę w jednym z komitetów SKAJ. W przypadku, gdy liczba byłych członków Rady SKAJ przekroczy 1/2 łącznej liczby członków zwyczajnych w Stowarzyszeniu lub 1/2 członków poszczególnych organów Stowarzyszenia, w celu przywrócenia większości przysługującej członkom pełniącym aktualnie służbę w Radzie SKAJ rezygnację z członkostwa zwyczajnego lub z pełnienia funkcji w danym organie składają byli członkowie Rady SKAJ, których staż jako członków zwyczajnych w Stowarzyszeniu jest najdłuższy.
- b) Członkostwo Stowarzyszenia AJ nabywa się poprzez przyjęcie kandydatury przez Zarząd Stowarzyszenia AJ zwykłą większością głosów w drodze uchwały.
- c) Ponieważ decyzje dotyczące kierunków działania Wspólnoty AJ oraz wybór członków Rady SKAJ mają miejsce podczas Zgromadzenia SKAJ, dogodnym terminem zwołania Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia AJ jest czas wkrótce po odbyciu się Zgromadzenia SKAJ.
- d) Do kompetencji Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia AJ należy wybór i odwoływanie pozostałych władz Stowarzyszenia AJ: Zarządu składającego się z 3 do 5 osób oraz Komisji Rewizyjnej. Kadencja Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej trwa 2 lata. Członek Zarządu lub Komisji Rewizyjnej może zostać wybrany na kolejne kadencje. Nie może jednak sprawować władzy w tym samym organie przez więcej niż trzy kolejne kadencje.
- e) Minimalna liczba członków Stowarzyszenia AJ wymagana do zatwierdzania uchwał wynosi połowę liczby członków zwyczajnych, przy czym byli członkowie Rady SKAJ stanowią muszą mniej niż 1/2 łącznej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia głosujących w sprawie danej uchwały. Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
- f) Zaleca się by do funkcji skarbnika Stowarzyszenia AJ była wybierana osoba pełniąca aktualnie służbę Skarbnika Rady SKAJ.
- g) Zaleca się by do funkcji prezesa Stowarzyszenia była wybierana osoba pełniąca aktualnie służbę Przewodniczącego Rady SKAJ.
- h) Zaleca się by do funkcji wiceprezesa Stowarzyszenia AJ była wybierana osoba pełniąca aktualnie służbę przewodniczącego Komitetu ds. Literatury.
- i) Minimum na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania członków Zarząd powiadamia członków Stowarzyszenia o dacie i proponowanym porządku obrad Walnego Zebrania członków.

- j) Zarząd Stowarzyszenia przedstawia do zaopiniowania Komisji Rewizyjnej sprawozdanie finansowe i sprawozdania z działalności za rok poprzedni minimum na miesiąc przed dniem, na który zostało zwołane wiosenne Walne Zebranie Członków.
- k) Wkrótce po wiosennym Zgromadzeniu SKAJ, zwoływanym nie później niż 1 czerwca, Walne Zebranie członków Stowarzyszenia AJ głosuje i zatwierdza sprawozdanie Zarządu z działalności za rok poprzedni. Następnie do 30 czerwca Zarząd Stowarzyszenia AJ przedstawia zatwierdzone sprawozdania w Sądzie i Urzędzie Skarbowym.
- l) Podczas jesiennego Zgromadzenia SKAJ Skarbnik prezentuje aktualny stan finansów i przedstawia do głosowania kolejne punkty projektu budżetu Wspólnoty AJ na następny rok. W projekcie są uwzględnione wcześniej zgłoszone przez komitety oraz pozostałych służebnych Rady SKAJ planowane wydatki. Po zaaprobowaniu projektu budżetu w głosowaniu Zgromadzenia SKAJ, budżet jest przekazywany do Zarządu Stowarzyszenia do realizacji.
- m) Szczegółowe zasady działania Stowarzyszenia są określone w statucie Stowarzyszenia Służb Grup Anonimowych Jedzenioliczków.